

# มาตรการ ยกระดับ

คุณธรรมและความโปร่งใส  
ในหน่วยงาน

**สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก**  
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

**CALL**

055 258 777

**มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรภาค ๖ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ผู้รับบริการในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาท และความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ตำรวจภูธรภาค ๖ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ นั้น

สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

**๑. เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

๑.๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี

๑.๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ



ด้วยเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. พันตำรวจเอก วัชรพงษ์ สิทธิรุ่งโรจน์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ได้จัดให้มีการประชุม ชี้แจง ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency

Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี เพื่อศึกษาทำความเข้าใจคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยให้หัวหน้าทุกสายงานและข้าราชการตำรวจทุกสายงานเริ่มศึกษาและทำความเข้าใจ กรอบ และรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเตรียมพร้อม ขับเคลื่อน และสั่งการให้จัดทำคำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นการขับเคลื่อน กำกับ ดูแลการดำเนินการตาม โครงการฯ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก  
ที่ ๑๔๒/๒๕๖๙  
เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)  
ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดพิษณุโลก ได้มีคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ  
ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพิษณุโลก (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีหน้าที่และอำนาจ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการดำเนินงาน  
ด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพิษณุโลก  
ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)  
ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก  
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้ประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี  
ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก  
โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

|                                                                                 |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                          | ประธานกรรมการ           |
| ๒. ผู้กำกับการสอบสวนฯ หัวหน้างานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก              | กรรมการ                 |
| ๓. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                     | กรรมการ                 |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                              | กรรมการ                 |
| ๕. รองผู้กำกับการจราจรสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                               | กรรมการ                 |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                            | กรรมการ                 |
| ๗. สารวัตรป้องกันปราบปรามอาชญากรรม) หน้าที่พิเศษพื้นที่ ๓                       | กรรมการ                 |
| ๘. สารวัตรจราจรสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                      | กรรมการ                 |
| ๙. สารวัตร(สอบสวน) หัวหน้างานคดี สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                    | กรรมการ                 |
| ๑๐. สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                    | กรรมการ                 |
| ๑๑. สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                  | กรรมการและเลขานุการ     |
| ๑๒. ร้อยตำรวจเอกหญิง รวาศ์รัตน์ บรรณกิจสิทธิ์                                   | กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ |
| ของสารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                   |                         |
| ๑๓. จ่าสิบตำรวจ พิพัฒน์ ธรรม                                                    | เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก |                         |
| ๑๔. จ่าสิบตำรวจ อธิพล สิงห์กิจพร                                                | เจ้าหน้าที่             |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่สืบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                    |                         |

- ๒ -

|                                                                                 |             |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑๕. จ่าสิบตำรวจหญิง อรุณรัตน์ เครือญาติ                                         | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก |             |
| ๑๖. จ่าสิบตำรวจ วีระะ ศรีเจริญ                                                  | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก |             |
| ๑๗. จ่าสิบตำรวจ อธิพล สิงห์กิจพร                                                | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่สืบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                    |             |
| ๑๘. จ่าสิบตำรวจ ต้นตระกูล โพธิ์ศรี                                              | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่จราจร) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                     |             |
| ๑๙. สิบตำรวจเอก วชิรวิทย์ เทียนหอม                                              | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก |             |
| ๒๐. สิบตำรวจโท ดนุสรณ์ อ้าทอง                                                   | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก      |             |
| ๒๑. สิบตำรวจโท กวีรพล ใจกาวัน                                                   | เจ้าหน้าที่ |
| ผู้บังคับหมู่(เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก      |             |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ให้เป็นไปด้วยประสิทธิภาพและครอบคลุมระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลกมีการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

พันตำรวจเอก   
( วีระพงษ์ สิงห์กิจพร )  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก

### ๑.๓. การศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาโดยเร่งด่วน และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีดำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้



ด้วยเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ น. พันตำรวจเอก วุฒพงษ์ สิทธิรุ่งโรจน์ ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก พร้อมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สภ.เมืองพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจและขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปี ๒๕๖๙ ของสถานีดำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ณ ห้องประชุม ศปภ. สภ.เมืองพิษณุโลก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุง พัฒนา ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยได้กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละสายงานเปรียบเทียบการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา และร่วมวิเคราะห์กรอบการประเมิน

๒.นำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสถานี ไปขับเคลื่อนและปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

๓.วางแผนทางปรับปรุงสภาพการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศการให้บริการให้เกิดความประทับใจ แก่ผู้รับบริการ ยกกระดับ ONE STOP SERVICE

๔.ขับเคลื่อนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานี

๕.ให้คณะทำงานพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของแต่ละฝ่าย เพื่อเตรียมรองรับการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖.สรรหา และพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกรอบการประเมิน และเพิ่มช่องทางการสื่อสารของประชาชน

๗.ให้ทุกฝ่ายถอดบทเรียนการประเมิน โดยสื่อสารให้ข้าราชการตำรวจทุกคนได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติที่ผ่านมา เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินการให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสื่อสารให้แก่ประชาชนได้รับทราบแนวทางการพัฒนาและการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

๘.ห้ามมิให้มีการกระทำการทุจริตโดยเด็ดขาด โดยจะลงโทษผู้กระทำความทุจริตอย่างเด็ดขาดและเป็นธรรม

โดยคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ได้กำหนดเป็นกรอบการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาการยกระดับการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในแต่ละสายงาน และแต่ละกรอบประเมิน ดังนี้

| ตัวชี้วัดการ<br>ประเมิน ITA                       | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ              |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |
| ๑) การปฏิบัติ<br>หน้าที่                          | <p>๑.มาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว</p> <p>๒.การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม</p> <p>๓.ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต</p> <p>๔.การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๕.มุ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p>๖.มิให้มีพฤติกรรมในการไม่รับแจ้งเหตุ/แจ้งความ</p> <p>๗.ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหามาอย่างเหมาะสม</p> <p>๘.กระบวนการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๙.ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น</p> | รอง ผกก./สว.<br>ทุกสายงาน |

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA               | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                               |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๒) การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | <p>๑.การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมถึงการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยมีกระบวนการเป็นลำดับ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p> <p>๓.เพิ่มความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๔.สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง และการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงจริยธรรม และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๕.เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๖.ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดอาญาฯ</p> | <p>สว.งาน<br/>อำนวยการ</p>                 |
| ๓) การใช้อำนาจ                        | <p>๑.ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด</p> <p>๒.ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>๓.ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>ผกก.<br/>รอง ผกก./สว.<br/>ทุกสายงาน</p> |
| ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ           | <p>๑.ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่างๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น</p> <p>๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกันการไม่นำเงินหรือทรัพย์สินของกลางเข้าสู่ระบบ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>รอง ผกก./สว.<br/>ทุกสายงาน</p>          |

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA                            | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                    | ๓.อบรมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงระบบการจ่ายยืม และตรวจสอบติดตามทรัพย์สินของทางราชการที่มีการนำไปใช้งาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |
| ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต                          | <p>๑.ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานี่ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๒. สถานี่ตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผกก.<br>รอง ผกก./สว.<br>ทุกสายงาน |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |
| ๖) ความสุจริตในการดำเนินงาน                        | <p>๑.การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒.การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม</p> <p>๓. การรับรู้ของประชาชนว่าถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔.ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานี่ตำรวจมีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่า เจ้าหน้าที่ตำรวจไม่รับแจ้งเหตุ หรือแจ้งความ</p> <p>๖.ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่า เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ไม่รับบริการเปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>๗.ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่า เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ปล่อยตัวชั่วคราว ประกัน</p> | รอง ผกก./สว.<br>ทุกสายงาน         |

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA                      | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                      |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                              | <p>ตัวผู้ต้องหา ควบคุมตัวระหว่างสืบสวน การคืนเงินประกัน การคืนของกลาง โดยไม่เป็นธรรม มีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๘. ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่า เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเรียกเก็บเงินแทนการออกใบสั่ง เลือกปฏิบัติในการบังคับใช้กฎหมาย รับส่วยจากรถสาธารณะ วิน รถบรรทุก เป็นต้น</p> <p>๙. ประชาชนเคยมีประสบการณ์หรือพบเห็นด้วยตนเองว่า เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ปลอ่ยปละละเลย ไม่ให้ความสำคัญในการช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในเขตพื้นที่</p> <p>๑๐. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p> <p>๑๑. กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและการเรียกรับผลประโยชน์ รวมทั้งสร้างความตระหนักในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>๑๒. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน และลดโอกาสการเกิดการทุจริต</p>                                                                                                                                                                   | <p>รอง ผกก./สว.<br/>ทุกสายงาน</p> |
| <p>๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ</p> | <p>๑. ความเสี่ยงในการมารับบริการที่สถานีตำรวจแล้ว ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น</p> <p>๒. ความเสี่ยงกรณีที่มีการให้ของขวัญของกำนัลแก่หัวหน้าสถานี เจ้าหน้าที่ตำรวจแล้ว มีโอกาสที่จะได้รับการบริการที่ดี และรวดเร็ว มากกว่าผู้รับบริการท่านอื่น</p> <p>๓. ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น การแจ้งความร้องทุกข์ ลงประจำวัน สำเร็จลุล่วงได้ง่าย</p> <p>๔. ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น เปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ สำเร็จลุล่วงได้ง่าย</p> <p>๕. ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น ดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ฯลฯ สำเร็จลุล่วงได้ง่าย</p> <p>๖. ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร สำเร็จลุล่วงได้ง่าย</p> <p>๗. ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น การช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา</p> | <p>รอง ผกก./สว.<br/>ทุกสายงาน</p> |

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA        | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                                | <p>รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ สำเร็จลุล่วงได้ง่าย</p> <p>๘. ความรู้ของประชาชนต่อภาพรวมของสถานีตำรวจ มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ประจักษ์</p> <p>๙. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Website สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน</p> <p>๑๐. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑๑. พัฒนาช่องทางการให้บริการและการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่อเพิ่มความสะดวก ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และลดโอกาสการเกิดการทุจริต</p> <p>๑๒. ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน โปร่งใส ลดความซับซ้อน และกำหนดระยะเวลาการให้บริการที่แน่นอน พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ</p> | รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน |
| แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |
| ๙) การเปิดเผยข้อมูล            | <p>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ได้แก่</p> <p>๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p> <p>๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ</p> <p>๓. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๕. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | สว.งานอำนวยการ         |

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA | ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ           |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ๑๐) การป้องกันการทุจริต | <p>การป้องกันการทุจริตเป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒.มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความพยายามของสถานีดำรวจที่จะป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้ลดน้อยลง นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> | รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน |

## ๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลกได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ สำหรับประเด็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนั้น เพื่อให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ การเพิ่มช่องทางในการร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีการพัฒนาระบบงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยจะมีการนำเสนอ ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และ ๓) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้าน                    | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                               |
| การจัดทำ OIT            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |
| O1 ข้อมูลผู้บริหาร      | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</p> <p>-ยศ - ชื่อ - นามสกุล</p> <p>-ตำแหน่ง</p> <p>-รูปถ่าย</p> <p>-ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง</p> <p>หมายเหตุ : (1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>(2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> | <p>ผู้ควบคุม</p> <p>- พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ</p> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>จนท.จัดทำข้อมูล/เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>O2 การ<br/>ประชาสัมพันธ์<br/>ข้อมูลข่าวสาร</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p>-เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download<br/>จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- หัวหน้างานทุกสายงาน</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <p>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p> <p>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี<br/>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสืบสวน</p> <p>- จ.ส.ต.ธีรพล สิริกิจภัทร<br/>ผบ.หมู่(สส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสอบสวน</p> <p>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง<br/>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานอำนวยความสะดวก</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/<br/>ข่าวสารการตอบ EIT</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>03 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 – มิถุนายน 2569)</p> <p>-จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>-ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย</p> <p>-รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 03 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- หัวหน้างานทุกสายงาน</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <p>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p> <p>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี<br/>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสืบสวน</p> <p>- จ.ส.ต.ธีรพล สิริกิจภัทร<br/>ผบ.หมู่(สส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสอบสวน</p> <p>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง<br/>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานอำนวยการ</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (ยกเว้นงานสืบสวน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวก</li> <li>-งานป้องกันปราบปราม</li> <li>-งานจราจร</li> <li>-งานสอบสวน</li> </ul> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้างานทุกสายงาน</li> </ul> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสอบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานอำนวยความสะดวก</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>05 คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน ในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ</p> <p>โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-งานอำนวยความสะดวก</li> <li>-งานป้องกันปราบปราม</li> <li>-งานจราจร</li> <li>-งานสืบสวน</li> <li>-งานสอบสวน</li> </ul> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้างานทุกสายงาน</li> </ul> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสืบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.ธีรพล สิริกิจภัทร</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(สส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสอบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อำทอง</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานอำนวยความสะดวก</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>O6 E-Service</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569<br/> แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก<br/> สะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>-ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ Jcoms</li> </ul> <p>ช่องทางการเข้าถึง แอปพลิเคชัน Police Care<br/> ช่องทางการเข้าถึงระบบตามความคืบหน้าทางคดีแอปพลิเคชันทางรัฐ</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b><br/> - พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br/> สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b><br/> - ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง<br/> ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b><br/> - จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/> ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>07 สถิติผลการดำเนินงาน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)</p> <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES</p> <p>(2) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <p>(3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี</p> <p>-เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ WORD</p> | <p><b>ผู้ควบคุมจัดทำข้อมูล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้างานสอบสวน</li> <li>- หัวหน้างานป้องกันปราบปราม</li> <li>- หัวหน้างานจราจร</li> </ul> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล/รายงาน</b></p> <p>งานสอบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.ตันตระกูล โพธิ์ศรี</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>08 ข้อมูล<br/>คณะกรรมการ<br/>ตรวจสอบและ<br/>ติดตามการ<br/>บริหารงานตำรวจ<br/>(กต.ตร.) ของ<br/>สถานีตำรวจ</b></p>                | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>-รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>-ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ 3 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569)</li> </ul> <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กรณีไม่มีผลการดำเนินงาน ในเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน</li> </ul> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</li> </ul> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.อ.ชิววิทย์ เทียนหอม</li> </ul> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p>                                         |
| <p><b>09 ข้อมูล<br/>เงินกองทุนเพื่อ<br/>การสืบสวน<br/>สอบสวน การ<br/>ป้องกัน และ<br/>ปราบปรามการ<br/>กระทำความผิด<br/>ทางอาญา</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 (มกราคม 2569 – มีนาคม 2569)</li> <li>-เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ไฟล์ PDF</li> <li>-ไฟล์ Word หรือ Excel</li> </ul>                               | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</li> </ul> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล/รายงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ณัฐพงศ์ แก้วคำ</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>○10 แผนการใช้<br/>จ่ายงบประมาณ<br/>และการรายงาน<br/>ผล</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p>-รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)</p> <p>-ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>-มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>-เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br/>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/รายงาน</b></p> <p>- ร.ต.ท.หญิง เสาวนีย์ บุญวัฒน์<br/>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>- จ.ส.ต.อธิวัฒน์ ดีแล้ว<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>011 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>-สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (แบบ สขร.1) โดยมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง</li> <li>2.วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>3.ราคากลาง</li> <li>4.วิธีซื้อหรือจ้าง</li> <li>5.รายชื่อผู้เสนอราคา</li> <li>6.ราคาที่เสนอ</li> <li>7.ผู้ได้รับการคัดเลือก</li> <li>8.ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง</li> <li>9.เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป</li> <li>10.เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง(โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง)</li> </ol> <p>-ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)</p> <p>-สรุปผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน</p> <p>-กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>-เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</p> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/รายงาน</b></p> <p>- ด.ต.ธีรวัชรินทร์ ศรีรัตนโยธา</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>○12 หลักเกณฑ์<br/>การบริหารและ<br/>พัฒนากำลังพล</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569<br/>         สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่ง<br/>         เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>-หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน</li> <li>-หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b><br/>         - พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br/>         สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/รายงาน</b><br/>         - จ.ส.ต.หญิง อรุณรัตน์ เครือญาติ<br/>         ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b><br/>         - จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>         ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>๐13 ช่องทางการ<br/>แจ้งเรื่องร้องเรียน<br/>การทุจริตและ<br/>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง<br/>ร้องเรียนการทุจริต</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <p>-ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรวจ</p> <p><b>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <p>-ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรวจ</p> <p>-มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น</p> <p>-กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p> <p>-เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br/>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/รายงาน/จนท.ลงเว็บไซต์</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>014 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <p>-แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>-เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.วัตถุประสงค์</li> <li>2.ขอบเขตใช้บังคับ</li> <li>3.นิยามคำว่า สินบน</li> <li>4.มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ</li> <li>5.มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>6.ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>7.มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ</li> <li>8.ระบบวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)</li> </ol> <p><b>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <p>-แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p> <p>-แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน ทั้งไทย-อังกฤษ</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ</b></p> <p>-แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึงการนำประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย 1 กิจกรรม ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> 1.เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่เข้าร่วมกับหน่วยงานนอก</p> <p>2.ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</p> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/จนท.ลงเว็บไซต์</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>-ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>-การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตอย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>2.การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>3.การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>4.การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>5.การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต</li> </ol> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- หัวหน้างานทุกสายงาน</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <p>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก<br/>งานจราจร</p> <p>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี<br/>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก<br/>งานสืบสวน</p> <p>- จ.ส.ต.ธีรพล สิริกิจภัทร<br/>ผบ.หมู่(สส.) สภ.เมืองพิษณุโลก<br/>งานสอบสวน</p> <p>- ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ่ำทอง<br/>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก<br/>งานอำนวยความสะดวก</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>○16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</b></p> <p>-แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จำแนกตามสายงาน</p> <p>-เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตตามข้อ ○15 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>2.ระดับของความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>3.วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>4.ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>5.แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</li> </ol> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- หัวหน้างานทุกสายงาน</p> <p><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b></p> <p>งานป้องกันปราบปราม</p> <p>- ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานจราจร</p> <p>- จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี<br/>ผบ.หมู่(จร.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสืบสวน</p> <p>- จ.ส.ต.ธีรพล สิริภักดิ์<br/>ผบ.หมู่(สส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานสอบสวน</p> <p>- ส.ต.ท.ธนุสรณ์ อ่ำทอง<br/>ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>งานอำนวยความสะดวก</p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>O17 มาตรการ<br/>ยกระดับคุณธรรม<br/>และความโปร่งใส<br/>ภายในหน่วยงาน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>1.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</li> <li>-ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>-ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> </ul> <p>2.การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>-การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>-การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> </ul> <p>3.จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</li> </ul> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/จนท.ลงเว็บไซต์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>๐18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> | <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569</p> <p>-เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐17 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน</li> <li>2.ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>3.ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ</li> <li>4.ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ</li> </ol> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br/>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล/จนท.ลงเว็บไซต์</b></p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br/>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ๒. การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้าน                                              | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| เว็บไซต์ของสถานี                                  | <p>๑. มีการจัดทำและบริหารเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจให้สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้ตลอด</p> <p>๒. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันการโจมตีเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</p> <p>๓. พัฒนารูปแบบเว็บไซต์ให้มีระเบียบ เข้าถึงได้ง่าย มีฟังก์ชันที่สามารถเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์อื่นได้</p>                                                                                                                                                                                    | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัษฎาณี แสนคำ</p> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>- ร.ต.อ.หญิง วรารัตน์ บันเทิงจิตต์</p> <p>รอง สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.เว็บไซต์</b></p> <p>- จ.ส.ต.กริชชัย ปานมณี</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
| ปรับปรุงข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์                    | <p>๑. พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ให้มีความรู้ในการปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี</p> <p>๒. ลงเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยให้แก่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. นำข้อมูลที่เผยแพร่อันเป็นประโยชน์ของประชาชน และแสดงถึงความโปร่งใสของสถานีตำรวจในการดำเนินงาน มีมาตรการป้องกันการทุจริตในมิติต่าง ๆ</p> <p>๔. การพัฒนาเว็บไซต์ของสถานีให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา มีระบบการป้องกันการถูกโจมตีในขั้นต้น</p> | <p><b>ผู้ควบคุม</b></p> <p>- พ.ต.ท.อัษฎาณี แสนคำ</p> <p>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>- ร.ต.อ.หญิง วรารัตน์ บันเทิงจิตต์</p> <p>รอง สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>จนท.เว็บไซต์</b></p> <p>- จ.ส.ต.กริชชัย ปานมณี</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</p> <p>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |

| ๓. การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้าน                                                                         | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA และการมอบหมายหน้าที่ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA ของสถานี เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม</li> <li>- มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลสาธารณะ และการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน โดยให้มีผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ กำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>การออกคำสั่งแต่งตั้งฯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</li> </ul> <p><b>ควบคุม/จัดทำข้อมูล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าแต่ละสายงาน</li> <li>- เจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน</li> </ul> <p><b>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูลเว็บฯ</b></p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p> |
| การประชุมขับเคลื่อนและการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในแต่ละสายงาน ให้มีความเข้าใจในบริบทของการนำเสนอข้อมูล มีความถูกต้อง ครบถ้วน</li> <li>- สร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ผู้บริหารเว็บไซต์ของสถานี เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ครบถ้วน สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  | ผกก.สภ.เมืองพิษณุโลก และ คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| รูปแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบแต่ละสายงานเพื่อให้เข้าใจถึงแนวทางการประเมิน และสามารถนำเสนอข้อมูลสาธารณะมาเปิดเผยได้ถูกต้องตามหลักการประเมิน</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจในรูปแบบดิจิทัลต้องสามารถเข้าถึงได้ไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้ และรองรับการใช้งานด้วยเครื่อง (Machine Readable) โดยให้สะท้อนถึงความรับผิดชอบและความโปร่งใสของสถานีตำรวจ</li> <li>- สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่งเสริมศักยภาพด้านการบริการ สร้างความไว้วางใจและภาพลักษณ์ต่อภาครัฐ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงาน การใช้อำนาจเพื่อลดโอกาสการทุจริต</li> </ul> | <p><b>ผู้ควบคุม/ดำเนินการ</b></p> <p>พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</p> <p><b>เจ้าหน้าที่ลงข้อมูลเว็บฯ</b></p> <p>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก</p>                                                                                                                                                                                          |

### ๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ

สถานีดำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เห็นมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีดำรวจ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ มีการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑) พัฒนาปรับปรุงการให้บริการ ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้มีจุดบริการประชาชนในแต่ละสายงาน ครอบคลุมกับความต้องการของประชาชน

๒) มีจุดบริการประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าของการดำเนินคดี

๓) มีป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ

๔) มีป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๕) มีป้ายแสดงการประกาศ No Gift Policy อย่างชัดเจน

๖) มีภาพป้ายประชาสัมพันธ์ให้บริการ Download คู่มือการให้บริการประชาชน

๗) มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเพียงพอ

๘) มีจุดแสดงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ

๙) มีจุดประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน

๒) การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี

๒) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ ทางพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ กลุ่ม line เป็นต้น

๓) เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน Application ที่มีประโยชน์ต่อประชาชนทางเว็บไซต์ และเพิ่มช่องทางการให้บริการ รวมถึงเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

| ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีตำรวจ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้าน                                                                                                                                            | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                        |
| ๑) พัฒนาปรับปรุงการให้บริการ ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้มีจุดบริการประชาชนในแต่ละสายงาน                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ(One Stop Service) ให้มีจุดบริการประชาชนในแต่ละสายงาน ครอบคลุมกับความต้องการของประชาชน</li> <li>- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แต่ละจุดบริการให้ชัดเจน</li> <li>- พัฒนาปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ จุดบริการ ให้มีความสะดวก ไม่ซับซ้อน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๒) มีจุดบริการประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าของการดำเนินคดี                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจุดบริการประชาสัมพันธ์ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางที่ประชาชนมารับบริการ และติดต่อประสานงานแต่ละสายงานในเบื้องต้น</li> <li>- มีการแสดงตารางเวรการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำวัน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</li> <li>- จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการสอบถามความคืบหน้าการดำเนินงานหรือดำเนินคดี และมีการประชาสัมพันธ์ภายในห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ของสถานีตำรวจ</li> <li>- จัดทำอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</li> </ul> | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๓) มีป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการแต่ละจุด</li> <li>- มีการติดตั้งให้ผู้มารับบริการสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อง่ายต่อการติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service</li> <li>- จัดทำอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๔) มีป้ายพันธะสัญญา                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญากระบวนการดำเนินงาน ติดตั้งให้ผู้รับบริการได้เห็นชัดเจนที่จุดห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service</li> <li>- มีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๕) มีป้ายแสดงการประกาศ No Gift Policy อย่างชัดเจน                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องจัดให้มีป้ายนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ให้ผู้รับบริการเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล และยกระดับความสุจริตของสถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖) มีภาพป้ายประชาสัมพันธ์ให้บริการ Download คู่มือการให้บริการประชาชน          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการสามารถ Download คู่มือการให้บริการ โดยติดตั้งที่จุดบริการ One Stop Service ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ</li> <li>- นำคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ</li> </ul> | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อ.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๗) มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเพียงพอ           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณจุดบริการ ได้จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่มสำหรับผู้รับบริการ / มีที่นั่งพักรอติดต่อราชการ/ จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด/ มีที่จอดรถสำหรับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ เป็นต้น</li> </ul>    | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อ.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก           |
| ๘) มีจุดแสดงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจุดแสดงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างชัดเจนในห้องบริการ</li> </ul>                                                                                              | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อ.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</b><br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>รอง สว.(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๙) มีจุดประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจุดประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR code ที่ download จากระบบ ITAP ให้ประชาชนได้ทำการประเมินเพื่อสะท้อนระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีดำรวจ</li> </ul>                                  | <b>ควบคุมการปฏิบัติ</b><br>พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อ.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จัดทำป้าย</b><br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก                            |

**๒) การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน**

| ด้าน                                                                                                                                                     | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี                       | - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้ควบคุม/ดำเนินการ<br>พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/ลงข้อมูลเว็บฯ<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม ผบ.หมู่(ป.)<br>สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๒) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ กลุ่ม line เป็นต้น | - นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเวปไซด์ของสถานีในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ                                                                                                                                                                    | ผู้ควบคุม/ดำเนินการ<br>พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/ลงข้อมูลเว็บฯ<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม ผบ.หมู่(ป.)<br>สภ.เมืองพิษณุโลก |
| ๓) เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน Application ที่มีประโยชน์ต่อประชาชนทางเว็บไซต์                                                                           | - พัฒนาหน้าเว็บไซต์ให้มีช่องทางการให้บริการเชื่อมต่อไปยัง Application อื่น เพื่อเพิ่มการให้บริการแก่ประชาชนได้เข้าถึงช่องทางที่มีประโยชน์ต่อประชาชน<br>- นำระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ ไว้ที่เว็บไซต์ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส และยกระดับความสุจริตของสถานีตำรวจ<br>- นำช่องทางการเข้าถึง Application Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) มาให้บริการ รวมถึงบริการอื่นๆ ที่มีประโยชน์ | ผู้ควบคุม/ดำเนินการ<br>พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br>เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล/ลงข้อมูลเว็บฯ<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม ผบ.หมู่(ป.)<br>สภ.เมืองพิษณุโลก |

**มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ**  
**ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก**

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                               | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผลผลิต                                                                                                                                       | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                                                                                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |
| <b>การพัฒนาระดับการให้บริการ</b><br><br>- จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี<br><br>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต่าง ๆ | - การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มารับบริการบนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำการปฏิบัติ ขั้นตอนการติดต่อราชการ แก่ ผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการ<br><br>- เจ้าหน้าที่ต้องให้บริการด้วยจิตใจ การให้บริการ Service mind มีความ เป็นมิตร ใช้กิริยาวาจาและกิริยาสุภาพ ให้เกียรติ อดทน อดกลั้น<br><br>- มีป้ายแสดงจุดให้บริการในแต่ละด้าน | - มีข้าราชการตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์<br><br>- เจ้าหน้าที่ตำรวจให้บริการด้วย Service mind<br><br>- มีป้ายประชาสัมพันธ์แสดงจุดบริการ | - มีตารางรายชื่อผู้ปฏิบัติงานและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้<br><br>- มีป้ายแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ | ทุกวัน            | - พ.ต.อ.พิเชษฐ ปันกาวิ ผกก.(สอบสวน)ฯหัวหน้างานสอบสวน สภ.เมืองพิษณุโลก<br>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ<br><br>- พ.ต.ท.ณัฐวิทย์ ใจชมชื่น รอง ผกก.ป.ควบคุมการจัดรายชื่อของ สภ.<br><br>- พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ สว.อก.ฯ ควบคุมการจัดทำป้ายและอุปกรณ์สนับสนุน<br><br>- สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                               | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                              | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                              | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                           | ระยะเวลากำกับติดตาม    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service                                                                              | -นำขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน หรือพันธสัญญา และการแปลงนำไปสู่การปฏิบัติของแต่ละสายงาน ทั้ง งานอำนวยความสะดวก งานจราจร งานป้องกันปราบปราม งานสืบสวน                             | -ติดป้ายพันธสัญญาของสถานีตำรวจในจุดบริการห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service                                                                                                                                                         | -นำป้ายพันธสัญญาติดประกาศในจุดบริการ One Stop Service<br>-จัดทำพันธสัญญาประกาศสื่อสารผ่าน website หลักของสถานีตำรวจ                                                | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -งานอำนวยความสะดวกทำแผ่นป้าย และเผยแพร่ทาง Website<br>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ<br>-งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ<br>- ผกก.(สอบสวน) หัวหน้างานสอบสวนฯ ควบคุม | ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย.๖๙ |
| -มีจุดเผยแพร่คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน ขั้นตอนการให้บริการทั้ง ๕ สายงาน<br>-ให้บริการและเผยแพร่ผ่าน e service | -ประชาสัมพันธ์ คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน checklist และ ขั้นตอนการให้บริการ ทั้ง ๕ สายงาน ในบริเวณจุดบริการ One Stop Service<br>- มีการติดตั้งระบบการให้บริการผ่าน e -service | -ติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือระบบ Download คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน ขั้นตอนการให้บริการ ๕ สายงาน<br>- มีการติดตั้งภาพ infographic ในจุดให้บริการทั้ง ๕ สายงาน<br>- ติดตั้งโปรแกรมการให้บริการผ่าน e -service บน Website หลักของสถานี | - สื่อสารโดยป้ายประชาสัมพันธ์ และ ภาพ Infographic ณ จุดบริการ One Stop Service ๕ สายงาน<br>- นำคู่มือการให้บริการประชาชน และระบบบริการ e -service ลง Website สถานี | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | - งานอำนวยความสะดวก สว.อก. ผู้ควบคุม จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม จนท.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/जनท.เผยแพร่บน Website                                                | ทุก ๑ เดือน            |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                  | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                             | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                          | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| -มาตรการควบคุมการตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่       | -การจัดตารางการปฏิบัติงานที่กำหนดให้ต้องมาพร้อมก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที ไว้ที่ห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service                              | - ตารางการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ที่มีการระบุให้มาก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที และมีหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ณ จุดบริการ<br>- ประชาสัมพันธ์ ห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service<br>- ติดตั้งตารางการปฏิบัติงานแต่ละสายงานที่ห้องธุรการของแต่ละสายงาน และห้องวิทยุ | -ประกาศตารางการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานผ่านไลน์กลุ่ม<br>-ชี้แจงกำชับการมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา                                                                                  | ๑ มิ.ย.๖๙         | -สิบเวร ทุกนาย ของทุกสายงาน<br>- ธุรการแต่ละสายงานจัดทำตารางการปฏิบัติงาน<br>- หัวหน้าแต่ละสายงาน ผู้ควบคุม | ทุก ๑ เดือน         |
| เผยแพร่มาตรการป้องกันการทุจริตและนโยบาย No Gift Policy | -จัดทำInfographic ประกาศตามนโยบาย No Gift Policy<br>- เผยแพร่มาตรการ ป้องกันการทุจริตและ No Gift Policy ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของสถานี | - ติดตั้ง Infographic ณ จุดบริการผู้รับบริการ One Stop Service และห้องธุรการของทุกสายงาน<br>- เจ้าหน้าที่ตำรวจรับรู้ถึงมาตรการป้องกันการทุจริตและนโยบาย No Gift Policy                                                                                                | - เผยแพร่และติดตั้ง Infographic ประกาศตามนโยบาย No Gift Policy ณ จุดบริการทุกสายงาน<br>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับรู้ถึงมาตรการป้องกันการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy | ๑ มิ.ย.๖๙         | -งานอำนวยการ สว.อก.๓ ผู้ควบคุม<br>-จ.ส.ต.พัฒน์ งดงามจัดทำป้ายและประกาศ                                      | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                  | ระยะเวลากำกับติดตาม  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงานไปแปลงสู่การปฏิบัติ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</li> <li>- กำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน โดยจัดอบรมและทำการ ประชุมร่วมกัน</li> <li>- ดำเนินการตามกิจกรรมการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการบริการความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน โดยให้ ผู้กำกับการ หรือหัวหน้าแต่ละสายงานควบคุมการปฏิบัติ</li> <li>- รวบรวมรายงานการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมชี้แจงสร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบถึงมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต</li> <li>- สร้างการรับรู้ในแต่ละสายงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานควบคุมกำกับดูแลจุดเสี่ยง</li> </ul> | ๑๕ มิ.ย.๖๙        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้กำกับการ</li> <li>- หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม</li> <li>- เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน</li> </ul>                           | รายงานผล ทุก ๑ เดือน |
| การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานในหน้าที่แต่ละสายงาน                    | วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน พันธะสัญญา และแปลงสู่การปฏิบัติในทุกสายงาน                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือปฏิบัติงานแต่ละสายงานและพันธะสัญญา</li> <li>- ภาพการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานในการให้บริการประชาชน</li> </ul>                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงาน และพันธะสัญญาลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์สถานี</li> <li>- ลงเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์</li> </ul>                                                                                                 | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <ul style="list-style-type: none"> <li>สว.อก.ฯ เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม เผยแพร่ข้อมูล</li> <li>ธุรการทุกสายงาน จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติ และการบริการประชาชน</li> </ul> | ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๙    |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                             | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                              | ผลผลิต                                                        | วิธีการสร้างการรับรู้                                   | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                         | ระยะเวลากำกับติดตาม  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ห้ามมิให้มีพฤติกรรม การเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ของ บุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจาก การปฏิบัติหน้าที่ | อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยห้ามมิให้ มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของ บุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และ การรับของขวัญ ของกำนัลในช่วง เทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จาก บุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่ อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต | การอบรมชี้แจงในการประชุม การชี้แจงปล่อยแถวก่อน ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้ ทราบแนวทางการปฏิบัติ ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ สายงาน | รายงานผล ทุก ๑ เดือน |
| การปฏิบัติหน้าที่ต้อง บังคับใช้กฎหมายอย่าง เเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ                                                              | ตรวจสอบการปฏิบัติ อบรมชี้แจง กำกับดูแล                                                                                                                                                                                                                                             | การอบรมชี้แจงในการประชุม การชี้แจงปล่อยแถวก่อน ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้ ทราบแนวทางการปฏิบัติ ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ สายงาน | รายงานผล ทุก ๑ เดือน |
| มุ่งอำนวยความสะดวก ในการให้บริการและ รักษาความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน                                                         | อบรมชี้แจง ปลุกฝังอุดมการณ์ให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจ                                                                                                                                                                                                                                    | การอบรมชี้แจงในการประชุม การชี้แจงปล่อยแถวก่อน ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้ ทราบแนวทางการปฏิบัติ ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ สายงาน | รายงานผล ทุก ๑ เดือน |

| ประเด็นที่ต้องเตรียม<br>ความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                              | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                              | ผลผลิต                                                              | วิธีการสร้างการรับรู้                                         | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                               | ระยะเวลากำกับ<br>ติดตาม |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| มิให้มีพฤติกรรมในการ<br>ไม่รับแจ้งเหตุ/แจ้ง<br>ความ                                                                                                    | อบรมชี้แจง ปลุกฝังอุดมการณ์ให้<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจ | การอบรมชี้แจงในการประชุม<br>การชี้แจงปล่อยแถวก่อน<br>ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้<br>ทราบแนวทางการปฏิบัติ<br>ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน<br>เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ<br>สายงาน | รายงานผล ทุก<br>๑ เดือน |
| ให้มีการนำแนว<br>ทางการปฏิบัติต่อ<br>ผู้ต้องหอย่าง<br>เหมาะสม                                                                                          | อบรมชี้แจง ปลุกฝังอุดมการณ์ให้<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจ | การอบรมชี้แจงในการประชุม<br>การชี้แจงปล่อยแถวก่อน<br>ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้<br>ทราบแนวทางการปฏิบัติ<br>ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน<br>เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ<br>สายงาน | รายงานผล ทุก<br>๑ เดือน |
| กระบวนการสืบสวน<br>สอบสวน ดำเนินคดี<br>ต้องมีความเป็นธรรม<br>เป็นไปตามกฎหมาย<br>ปราศจากผลประโยชน์<br>ทับซ้อน                                           | อบรมชี้แจง ปลุกฝังอุดมการณ์ให้<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจ | การอบรมชี้แจงในการประชุม<br>การชี้แจงปล่อยแถวก่อน<br>ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้<br>ทราบแนวทางการปฏิบัติ<br>ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน<br>เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ<br>สายงาน | รายงานผล ทุก<br>๑ เดือน |
| ปลุกฝังให้มีการ<br>ประพฤติดนที่ดี ไม่<br>ประพฤติดนเป็น<br>ผู้กระทำความผิดกฎหมาย<br>ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด<br>การพนัน สถานบริการ<br>ผิดกฎหมาย เป็นต้น | อบรมชี้แจง ปลุกฝังอุดมการณ์ให้<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจ | การอบรมชี้แจงในการประชุม<br>การชี้แจงปล่อยแถวก่อน<br>ปฏิบัติหน้าที่ | อบรมชี้แจงข้าราชการได้<br>ทราบแนวทางการปฏิบัติ<br>ในทุกสายงาน | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้างานทุกสายงาน<br>เป็นผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ<br>สายงาน | รายงานผล ทุก<br>๑ เดือน |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                      | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                 | ผลผลิต                                                                                                       | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                    | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                       | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>                                                               |                                                                                                                       |                                                                                                              |                                                                                                                                          |                   |                                                                                    |                     |
| - มีการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีดำรวจ                                                                                  | -จัดทำข้อมูลการใช้งบประมาณของสถานีดำรวจ                                                                               | - ตารางการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ของสถานีดำรวจ<br>-แจ้งการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมบริหารสถานีดำรวจ | -เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ<br>-มีการชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบทุกการประชุมบริหาร | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.๙ เป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.หญิง เสาวนีย์ บุญวัฒน์ เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล | ทุก ๑ เดือน         |
| -มีการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ                                                                                             | -สร้างการรับรู้ให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบถึงการใช้งบประมาณด้านต่าง ๆ อย่างถูกต้อง                                       | -อบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจทราบถึงการใช้งบประมาณที่ถูกต้อง                                                  | -อบรมชี้แจงในการประชุม                                                                                                                   | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | ผู้กำกับการ สว.อก. จัดทำข้อมูล                                                     | ทุก ๑ เดือน         |
| เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใสตรวจสอบได้ | อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง มีการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง | อบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจ การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง<br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์             | -เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ<br>-มีการชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบทุกการประชุมบริหาร | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.๙ เป็นผู้ควบคุม ด.ต.ธีรวิศิษฐ์ ศรีรัตนโยธา เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล   | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                           | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                | ผลผลิต                                                                                                                                                                     | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                       | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                              | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดอาญาฯลฯ | อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง มีการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง ตรวจสอบการเบิกจ่าย             | อบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจ การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง<br><br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์                                                                       | -เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานี<br><br>-มีการชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบทุกการประชุมบริหาร     | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.๖ เป็นผู้ควบคุม ส.ต.ท.ณัฐพงศ์ แก้วคำ เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล | ทุก ๑ เดือน         |
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b>                                                                                                               |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                             |                   |                                                                           |                     |
| การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล                                                                                                           | ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานี มีการสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบหมายงาน การเลื่อนขึ้นเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษ ฯลฯ | - แนวทางการบริหารกำลังพลผ่านเว็บไซต์<br>- การอบรมชี้แจงและสร้างการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการบริหารกำลังพล มอบหมายงาน เลื่อนขึ้นเงินเดือน พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษ | -สร้างช่องทางการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม แจ้ง ผ่าน website ของสถานี, line group ต่าง ๆ ของหน่วย<br>-เผยแพร่แนวทางการบริหารกำลังพลผ่านเว็บไซต์ | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.๖ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.หญิง อรุณรัตน์ เครือญาติ จัดทำ                    | ทุก ๑ เดือน         |
| ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด                                                 | อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบการใช้อำนาจอย่างถูกต้อง มีการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง                                                           | อบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจ<br><br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์                                                                                                                        | --มีการชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบทุกการประชุมบริหาร                                                                                  | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.๖ เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม เจ้าหน้าที่ จัดทำ ข้อมูล        | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียม<br>ความพร้อม/ยกระดับ                                                                       | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                             | ผลผลิต                                          | วิธีการสร้างการรับรู้                                              | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                           | ระยะเวลากำกับ<br>ติดตาม |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชา<br>มอบหมายการปฏิบัติ<br>หน้าที่อย่างไม่เป็น<br>ธรรม                                     | อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ<br>ได้ทราบการใช้อำนาจอย่างถูกต้อง<br>มีการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง | อบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจ<br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ | --มีการชี้แจงให้ข้าราชการ<br>ตำรวจได้รับทราบทุกการ<br>ประชุมบริหาร | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม<br>จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม<br>เจ้าหน้าที่ จัดทำ ข้อมูล | ทุก ๑ เดือน             |
| ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชา<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการ<br>เลื่อนขั้น เงินเดือน<br>อย่างไม่เป็นธรรม | อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ<br>ได้ทราบการใช้อำนาจอย่างถูกต้อง<br>มีการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง | อบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจ<br>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ | --มีการชี้แจงให้ข้าราชการ<br>ตำรวจได้รับทราบทุกการ<br>ประชุมบริหาร | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม<br>จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม<br>เจ้าหน้าที่ จัดทำ ข้อมูล | ทุก ๑ เดือน             |

| ตัวชี้วัดที่ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ                                                            |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                          |            |                                                                                                                                                                                                                         |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ/ของ บริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง และสำนวน การสอบสวนคดีอาญา และคดีจราจร | -จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร และแนวทางการปฏิบัติ                 | -มีการจัดทำคำสั่งประกาศ และมาตรการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค<br>-มีการจัดทำมาตรการแนวทางการปฏิบัติการจัดการและการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญา และคดีจราจร<br>-เผยแพร่ทาง website | -อบรมชี้แจงข้าราชการได้ทราบแนวทางการปฏิบัติในทุกสายงาน<br><br>-เผยแพร่ website ของสถานี  | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | -ทรัพย์สินทางราชการ และของบริจาค<br><br>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม<br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุศลนัฐิติพงศ์ จนท พัสดุ จัดทำประกาศ<br><br>-ของกลาง<br><br>พ.ต.อ.พิเชษฐ<br><br>ควบคุม<br><br>ด.ต.บุญล้ำ กิ่งตุ้ย<br>เจ้าหน้าที่งานของกลาง | ทุก ๑ เดือน |
| มาตรการยืมสิ่งของที่ เป็นทรัพย์สินของทาง ราชการ                                                     | สื่อสาร วิธีการยืม- คืน<br>-วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลง ขั้นตอน<br>-จัดทำบัญชีคุมการเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการ | -มาตรการยืมสิ่งของที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ<br>-บัญชีคุมการเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการ- ลงประกาศทาง website                                                                                       | -ชี้แจงการปฏิบัติให้ข้าราชการตำรวจทราบ<br>-อบรมเจ้าหน้าที่พัสดุ<br>-ทาง website ของสถานี | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม<br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุศลนัฐิติพงศ์<br>จนท.พัสดุ จัดทำ                                                                                                                                                  | ทุก ๑ เดือน |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                                                                                                      | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                            | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                             | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                          | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ชี้แจงวิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง</li> <li>-จัดทำบัญชีคุมการเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>- สุ่มตรวจสอบ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มาตรการยืมสิ่งของที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>-บัญชีคุมการเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>- ลงประกาศทาง website ของสถานี</li> <li>- อบรมชี้แจงในการประชุมบริหาร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ชี้แจงการปฏิบัติให้ข้าราชการตำรวจทราบ</li> <li>-อบรมเจ้าหน้าที่พัสดุในมาตรการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ชี้แจงในทุกสายงาน</li> <li>-ทาง website ของสถานี</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม<br>ร.ต.อ.กิตติธเนศ กุลธนฐิติพงศ์<br>จนท.พัสดุ จัดทำ | ทุก ๑ เดือน         |

| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |            |                                                                          |             |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
| การป้องกันการทุจริต                   | ๑.จัดอบรมมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต<br>๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด | -มีข่าวกิจกรรมการอบรมชี้แจงการต่อต้านการทุจริต การทุจริต<br>-มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมการเป็นข้าราชการตำรวจที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ<br>-ลงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ และลงเว็บไซต์ของสถานี | -อบรมชี้แจงมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมฯให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม<br>-เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสถานี | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | -ผกก.สภ.เมืองพิษณุโลกเป็นวิทยากร<br>-ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วมการอบรม | ทุก ๑ เดือน |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                                               | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                            | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                            | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| เผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานีดำรวจ                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดทำการประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> <li>-มาตรการควบคุมเพื่อป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงาน</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานีดำรวจ</li> <li>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> <li>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก</li> <li>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</li> <li>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</li> </ul> | ทุก ๑ เดือน         |
| ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</li> <li>- สร้างภาวะผู้นำโดยการริเริ่มจัดทำโครงการหรือกิจกรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการอบรมชี้แจงในการประชุมและปล่อยแถวก่อนปฏิบัติงาน</li> <li>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริต</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</li> <li>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website</li> </ul>      | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก</li> <li>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</li> <li>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</li> </ul> | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                                                                                                                        | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                              | ผลผลิต                                                                                                                                                                               | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                      | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                          | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p>สถานีตำรวจมินโยบาย</p> <p>มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> | <p>-จัดทำการประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</p> <p>-มาตรการควบคุมเพื่อป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงาน</p> | <p>-มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานีตำรวจ</p> <p>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</p> | <p>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</p> <p>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website</p> | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <p>--ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก</p> <p>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</p> <p>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</p> | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                           | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                          | ผลผลิต                                                                                                                       | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                         | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                               | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๖ ความสุจริตในการดำเนินงาน</b>                  |                                                                |                                                                                                                              |                                                                                                                               |                   |                                                                                                                                                            |                     |
| เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน                 | -จัดทำคู่มือการให้บริการ<br>-ประกาศให้ผู้รับบริการได้รับทราบ   | - ผลิตคู่มือแต่ละสายงานเพื่อรองรับการบริการประชาชน<br><br>- เพิ่มช่องทางข่าวสารของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้รับบริการควรทราบ | - มีการประชาสัมพันธ์ทาง website ของสถานี                                                                                      | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b><br>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b><br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br><br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
|                                                                 | เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชนแบบ Infographic | -จัดทำ Infographic คู่มือการให้บริการประชาชนที่สามารถดาวโหลดคู่มือได้ เป็นระบบ QR-code สแกนให้ ดาวโหลดข้อมูล                 | -ติดตั้งที่จุดบริการ ดาวโหลดคู่มือได้ เป็นระบบ QR-code ที่ห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service<br><br>- เผยแพร่ทาง website | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b><br>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b><br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br><br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
| อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ | -จัดการประชุมอบรมชี้แจง เพื่อสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ       | - อบรมปลูกฝังจิตสำนึกข้าราชการตำรวจในการประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละสายงาน                                                   | - ประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละสายงาน<br><br>-เผยแพร่ทาง website                                                               | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b><br>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จนท.จัดทำข้อมูล</b><br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br><br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                  | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                      | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                               | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| เพิ่มช่องทางการให้บริการและรับฟังความคิดเห็น                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มารับบริการติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง</li> <li>-เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-นำข้อมูลสาธารณะเปิดเผยเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>-ทำป้าย Infographic ระบบ QR-code ร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ</li> <li>-ช่องทางรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะทาง website ของ สถานี</li> <li>-เจ้าหน้าที่ประจำ จุดให้บริการชี้แจงการประเมินแก่ผู้รับบริการ</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</li> <li>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</li> </ul> <b>จนท.จัดทำข้อมูล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
| เพิ่มการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์การให้บริการที่ประทับใจ ทันสมัย ความโปร่งใสเป็นธรรม                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>-เผยแพร่กิจกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์สถานี</li> <li>-เพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย / การปรับปรุง กระบวนการผ่านระบบ e- service</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผลิตกิจกรรมแต่ละสายงาน</li> <li>-เผยแพร่ในเครือข่ายสังคมออนไลน์ ให้ผู้รับบริการได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-เผยแพร่ ทาง website ของสถานี</li> <li>-เผยแพร่ทางสังคมออนไลน์ของสถานี</li> </ul>                                            | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ</li> <li>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก</li> </ul> <b>จนท.จัดทำข้อมูล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
| การรับรู้ของประชาชนว่าถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ | <ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดการประชุมอบรมชี้แจง เพื่อสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ</li> <li>- สร้างกระบวนการทัศน์เผยแพร่การปฏิบัติงานช่วยเหลือตามหน้าที่ภารกิจผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมปลูกฝังจิตสำนึกข้าราชการตำรวจในการประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละสายงาน</li> <li>-เผยแพร่ทาง website</li> </ul>                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละสายงาน</li> <li>-เผยแพร่ทาง website</li> </ul>                                                 | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | รอง ผกก.ทุกสายงานฯ<br><b>ผู้ควบคุม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม</li> </ul> ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก<br><br>เผยแพร่ลงเว็บไซต์                                                                                 | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียม<br>ความพร้อม/ยกระดับ                                                                                        | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                      | ผลผลิต                                                                                                        | วิธีการสร้างการรับรู้                                           | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                    | ระยะเวลากำกับ<br>ติดตาม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ประชาชนเคยมี<br>ประสบการณ์หรือพบ<br>เห็นด้วยตนเองว่า<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจของ<br>สถานีตำรวจมีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่  | -จัดการประชุมอบรมชี้แจง เพื่อ<br>สร้างจิตสำนึกในการให้บริการ<br>- สร้างกระบวนการต้นแบบเผยแพร่การ<br>ปฏิบัติงานช่วยเหลือตามหน้าที่<br>ภารกิจผ่านช่องทางสื่อสังคม<br>ออนไลน์ | - อบรมปลูกฝังจิตสำนึก<br>ข้าราชการตำรวจในการ<br>ประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละ<br>สายงาน<br>-เผยแพร่ทาง website | - ประชุมบริหาร หรือ<br>ประชุมแต่ละสายงาน<br>-เผยแพร่ทาง website | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | รอง ผกก.ทุกสายงานฯ<br>ผู้ควบคุม<br>- จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม<br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมือง<br>พิษณุโลก<br>เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ทุก ๑ เดือน             |
| ประชาชนเคยมี<br>ประสบการณ์หรือพบ<br>เห็นด้วยตนเองว่า<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจ<br>เพิกเฉย ไม่ช่วยเหลือ<br>ตามหน้าที่ของแต่ละ<br>สายงาน | -จัดการประชุมอบรมชี้แจง เพื่อ<br>สร้างจิตสำนึกในการให้บริการ<br>- สร้างกระบวนการต้นแบบเผยแพร่การ<br>ปฏิบัติงานช่วยเหลือตามหน้าที่<br>ภารกิจผ่านช่องทางสื่อสังคม<br>ออนไลน์ | - อบรมปลูกฝังจิตสำนึก<br>ข้าราชการตำรวจในการ<br>ประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละ<br>สายงาน<br>-เผยแพร่ทาง website | - ประชุมบริหาร หรือ<br>ประชุมแต่ละสายงาน<br>-เผยแพร่ทาง website | ๓๐ มิ.ย.๖๙            | รอง ผกก.ทุกสายงานฯ<br>ผู้ควบคุม<br>- จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม<br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมือง<br>พิษณุโลก<br>เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ทุก ๑ เดือน             |

| ตัวชี้วัดที่ ๗ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ            |                                                                |                                                                                                            |                                |            |                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น | เพิ่มช่องทาง ถาม-ตอบ<br>- ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต | -ช่องทาง การถาม-ตอบเป็น Messenger Live chat ผ่านเว็บไซต์<br><br>-ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ | - เผยแพร่ ทาง website ของสถานี | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | <b>ผู้ควบคุม</b><br>- พ.ต.ท.อัษฎาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จนท.เว็บฯ/เผยแพร่</b><br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก |
|                                                              |                                                                |                                                                                                            |                                |            | ทุก ๑ เดือน                                                                                                                                              |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                                               | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                          | ผลผลิต                                                                                                                                                                 | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                    | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                             | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| เพิ่มประสิทธิภาพการถาม-ตอบผ่านช่องทาง การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน                                                                                | -ออกคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลสื่อสังคมออนไลน์                                                                                                            | คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลสื่อสังคมออนไลน์                                                                                                                           | การปฏิบัติ ถาม-ตอบ ทางเว็บไซต์ของสถานี                                                                                                                   | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <b>ผู้ควบคุม</b><br>- พ.ต.ท.อัญญาณี แสนคำ<br>สว.อก.สภ.เมืองพิษณุโลก<br><b>จนท.เว็บฯ/เผยแพร่</b><br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br>ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
| ความเสี่ยงในการมารับบริการที่สถานีตำรวจแล้ว ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น                                                | - ออกตรวจตราการปฏิบัติหน้าที่<br>- หมั่นอบรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง<br>- กำชับการไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด                          | -มีแนวทางการออกตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละสายงาน<br>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต | -อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางการจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website                                   | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯจัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน<br>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม                                                | ทุก ๑ เดือน         |
| ความเสี่ยงกรณีที่มีการให้ของขวัญของกำนัลแก่หัวหน้าสถานี เจ้าหน้าที่ตำรวจแล้ว มีโอกาสที่จะได้รับการบริการที่ดี และรวดเร็วมากกว่าผู้รับบริการท่านอื่น | - ออกตรวจตราการปฏิบัติหน้าที่<br>- หมั่นอบรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง<br>- กำชับการไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด<br>- นโยบายไม่รับของขวัญ | -มีแนวทางการออกตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละสายงาน<br>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต | -อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางการจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website<br>- มีอินโฟกราฟิก No Gift Policy | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯจัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน<br>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม                                                | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                         | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                  | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                          | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ความเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีดำรวจสำเร็จลุล่วงได้ง่าย | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ออกตรวจตราการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>- หมั่นอบรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง</li> <li>- กำชับการไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด</li> <li>- นโยบายไม่รับของขวัญ</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแนวทางการออกตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละสายงาน</li> <li>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> <li>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website</li> <li>- มีอินโฟกราฟิก No Gift Policy</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย. ๖๙       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้กำกับการ</li> <li>- หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</li> <li>- สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</li> </ul> | ทุก ๑ เดือน         |
| ความรู้ของประชาชนต่อภาพรวมของสถานีดำรวจ มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หมั่นอบรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง</li> <li>- กำชับการไม่ให้มีการเรียกรับสินบนโดยเด็ดขาด</li> <li>- นโยบายไม่รับของขวัญ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์อย่างต่อเนื่อง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแนวทางการออกตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละสายงาน</li> <li>- การควบคุม กำกับติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต</li> <li>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website</li> <li>- มีอินโฟกราฟิก No Gift Policy</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย. ๖๙       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้กำกับการ</li> <li>- หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</li> <li>- สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</li> </ul> | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ  | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                   | ผลผลิต                                                                  | วิธีการสร้างการรับรู้                                                 | ระยะเวลาแล้วเสร็จ                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                                             | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล</b> |                                                                                                         |                                                                         |                                                                       |                                           |                                                                                                          |                     |
| ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ ๐๑- ๐๑๘       | ดำเนินการตามคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตามรายละเอียดแนบท้าย มาตรการนี้ ) | เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม                                      | เผยแพร่ทาง website ของ สถานี                                          | ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ | ตามคำสั่ง สภ.เมืองพิษณุโลก ที่ ๑๔๒/๒๕๖๙ ลง ๗ เม.ย.๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงาน ITA ของ สภ.เมืองพิษณุโลก | ทุก ๑ เดือน         |
| ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)   | การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน /                                                      | เว็บไซต์ ของหน่วย Mueangphitsanulok police station                      | และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุค และ ไลน์ กลุ่ม ต่าง ๆ | ๓๐ มิ.ย.๖๙                                | สว.อก.๙ผู้ควบคุม จ.ส.ต.พัฒน์ งดงาม ดูแล ระบบข้อมูลสารสนเทศของ หน่วย                                      | ทุก ๑ เดือน         |
|                                        | การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ                                   | จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ | เผยแพร่ทาง website ของ สถานี                                          | ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของ ป.ป.ช.     | สว.อก.๙ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.            | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียม<br>ความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                     | ผลผลิต                                                                             | วิธีการสร้างการรับรู้           | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ                             | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                 | ระยะเวลากำกับ<br>ติดตาม |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                           | การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล<br>สาธารณะ อย่างต่อเนื่อง | จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การ<br>ประเมิน ITA ของ สถานี<br>ตำรวจประจำปี งบประมาณ<br>๒๕๖๙ | เผยแพร่ทาง website<br>ของ สถานี | ตามปฏิทิน<br>กิจกรรมการ<br>ประเมินฯ<br>ของ ป.ป.ช. | -สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม<br>-เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง<br>คณะทำงานขับเคลื่อนและ<br>กำกับติดตามการประเมิน<br>ITA ของ สก. | ทุก ๑ เดือน             |

| ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต                                           |                                                                                           |                                                                                              |                                                                                         |            |                                                                        |             |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ลดโอกาสและมีมาตรการป้องกันการทุจริต                                          | จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต                                                            | -จัดทำประกาศต่อต้าน การทุจริต<br>-จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด<br>-มีแผนการดำเนินการ | - มีInfographic ตามนโยบาย NO GIFT POLICY<br>- เผยแพร่ในเว็บไซต์สถานีและจุดบริการประชาชน | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | -หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม<br>-สว.อก.จัดทำประกาศและ Infographic | ทุก ๑ เดือน |
| การจัดเตรียมข้อมูลหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการตำรวจ | -จัดทำข้อมูลหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการตำรวจ<br>-เผยแพร่คู่มือฯ | -ข้อมูลหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการตำรวจ<br>-เผยแพร่ทางเว็บไซต์     | -เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของสถานี                                                              | ๓๐ มิ.ย.๖๙ | -สว.อก.ฯ เป็นผู้ควบคุม                                                 | ๓๐ มิ.ย.๖๙  |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                              | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                     | ผลผลิต                                                                                                                                                          | วิธีการสร้างการรับรู้                                                               | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                            | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------|---------------------|
| การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน | -จัดอบรมชี้แจงการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสให้ข้าราชการตำรวจ<br>-มีการจัดกิจกรรมการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน                                                              | -ผู้บังคับบัญชาขออบรมชี้แจงข้าราชการตำรวจทุกสายงาน<br>-กิจกรรมการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน                                                      | -อบรมชี้แจงในการประชุม                                                              | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้าสายงานทุกสายงาน | ทุก ๑ เดือน         |
| การปฏิบัติตามมาตรการในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสถานี   | -การควบคุมติดตามของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงาน                                                                                                                                              | -ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานลงกำกับติดตามในประเด็นที่วิเคราะห์ความเสี่ยงตามแผนฯ                                                                                   | -การชี้แจงการประชุม<br>-การลงปฏิบัติของผู้บังคับบัญชา                               | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้าสายงานทุกสายงาน | ทุก ๑ เดือน         |
| การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต                                  | -ประกาศนโยบายการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต<br>-เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร<br>-การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต<br>-การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | -ประกาศนโยบายการป้องกันการทุจริต<br>-เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร<br>-การประเมินความเสี่ยง<br>-แนวทางการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร<br>-แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | -ประชุมวิเคราะห์การออกแนวทาง นโยบาย<br>- ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ แก่ข้าราชการตำรวจ | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | -ผู้กำกับการ<br>-หัวหน้าสายงานทุกสายงาน | ทุก ๑ เดือน         |

| ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ          | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลผลิต                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                         | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                     | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเผยแพร่ข้อมูลแสดงถึงการให้ ความพยายามของสถานีดำรวจที่จะ ป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้ ลดน้อยลง</li> <li>-จัดทำมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>- มีการกำกับติดตามการนำไปสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการภายในเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>-มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>- มีการกำกับติดตามการ นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประชุมวิเคราะห์การออก แนวทาง นโยบาย</li> <li>- ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ แก่ข้าราชการ ตำรวจ</li> </ul> | ๓๐ มิ.ย.๖๙        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้กำกับการ</li> <li>-หัวหน้าสายงานทุกสาย งาน</li> </ul> | ทุก ๑ เดือน         |

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| ลำดับที่             | ช่วงระยะเวลา                         | ขั้นตอน                                                           | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                               |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ช่วงเตรียมการประเมิน |                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                            |
| ๑                    | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘<br>-<br>๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | เตรียมความพร้อม                                                   | หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน                                                                                                                                                                     | ประธาน , รองประธาน<br>และ คณะทำงาน                                         |
| ช่วงดำเนินการประเมิน |                                      |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                            |
| ๑                    | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ | การลงทะเบียน และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน                           | การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้<br>๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร<br>๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)<br>๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)                                       | พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี<br>แสนคำ ควบคุม<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดดงาม<br>ผู้รับผิดชอบ |
| ๒                    | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ | การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)                      | ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ                                                                                                                                                                                                              | พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี<br>แสนคำ ควบคุม<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดดงาม<br>ผู้รับผิดชอบ |
| ๓                    | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>-              | การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน | ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จำระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์ เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก | พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี<br>แสนคำ ควบคุม<br>จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดดงาม                 |

|          | ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙                        |                                                                    | (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ลำดับที่ | ช่วงระยะเวลา                          | ขั้นตอน                                                            | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๔        | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)  | การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้<br>๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากร ทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ<br>๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ และเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | - พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี แสนคำ ควบคุม<br>- จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดดงาม ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูล/ตรวจสอบในระบบ ITAP<br>- จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ                                                                                                                                    |
| ๕        | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) | การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้<br>๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) โดยผู้รับบริการเข้าตอบ ด้วยตนเอง<br>๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT<br>๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ<br>๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a> >> ไปที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a> >> ไปที่ รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัด และ คลังหน่วยงาน ที่ต้องการประเมิน<br>๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) โดยหน่วยประเมิน เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูล ดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลัก วิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ | -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดดงาม รวบรวมข้อมูล<br>-ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน ส.ต.อ.วชิรวิทย์ เทียนหอม รวบรวมข้อมูล<br>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน จราจรทุกนาย ปฏิบัติ<br>จ.ส.ต.ต้นตระกูล โพธิ์ศรี รวบรวมข้อมูล<br>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๖๐ |

|                                             |                                        |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             |                                        |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | คน<br><br>สืบสวนทุกนายปฏิบัติ<br>จ.ส.ต.ธีรพล สิริกิจภัทร<br>รวบรวมข้อมูล<br><br>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า<br>๖๐ คน<br><br>พงส./ผู้ช่วย ทุกนายปฏิบัติ<br>ส.ต.ท.دنุสรณ์ อ้าทอง<br><br>รวบรวมข้อมูล |
| ๖                                           | ๑ เมษายน ๒๕๖๙<br>-<br>๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙  | เก็บข้อมูลแบบวัด การ<br>เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ<br>(OIT)       | การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้<br><br>๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP ตามเกณฑ์<br>ที่กำหนดในคู่มือ<br><br>๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP | -พ.ต.ท.หญิง อัญญาณี<br>แสนคำ ควบคุม<br><br>-จ.ส.ต.พิพัฒน์ งดงาม<br>เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ<br>- จนท.รับผิดชอบ OIT แต่ละ<br>หัวข้อรับผิดชอบ/ปฏิบัติ                                                 |
| ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติม |                                        |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
| ๑                                           | ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙<br>-<br>๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ตรวจแบบตรวจการ<br>เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ<br>(OIT)               | การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูล<br>สาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                     | ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ                                                                                                                                                                        |
| ๒                                           | ๑ กันยายน ๒๕๖๙<br>-<br>๗ กันยายน ๒๕๖๙  | สอบทานการให้คะแนน<br>แบบตรวจการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและ<br>ให้คะแนน แบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำสมเหตุผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ                                                                                                  | ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ                                                                                                                                                                 |

| ลำดับที่                         | ช่วงระยะเวลา                            | ขั้นตอน                                                                    | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๓                                | ๘ กันยายน ๒๕๖๙<br>–<br>๑๔ กันยายน ๒๕๖๙  | การชี้แจงเพิ่มเติม แบบ<br>ตรวจ การเปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะ (OIT)           | หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติม<br>แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a> | ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ |
| ๔                                | ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙<br>–<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | การตรวจการชี้แจง<br>เพิ่มเติมแบบตรวจ การ<br>เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ<br>(OIT) | หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน                                                                                                                                     | ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ |
| ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน |                                         |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                  |                              |
| ๑                                | ตุลาคม ๒๕๖๙                             | การประมวลผล การ<br>ประเมิน และการจัดทำ<br>รายงานผลการประเมิน               | หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่<br>หน่วยงานผ่าน ระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>                              | ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ |
| ๒                                | ตุลาคม ๒๕๖๙                             | การกลั่นกรอง และ<br>นำเสนอ ผลการประเมิน                                    | สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง และรับรองผล<br>การประเมิน ก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ                                                                        | ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ |
| ๓                                | ตุลาคม ๒๕๖๙                             | ประกาศและเผยแพร่ ผล<br>การประเมิน                                          | สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงาน<br>ผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>                     | ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ |

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.

  
( วัชรพงษ์ สิทธิรุ่งโรจน์ )  
ผกก.สภ.เมืองพิษณุโลก

การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ระดับสถานีตำรวจ)



เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลกได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พันตำรวจเอก วัชรพงษ์ สิทธิรุ่งโรจน์ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพิษณุโลก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง อื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้า ตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

พร้อมนี้ พันตำรวจเอกวัชรพงษ์ฯ ได้ประชุมอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ แนวทางการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน และประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจให้มีความโปร่งใส สุจริต ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ดำรงไว้ซึ่งเกียรติศักดิ์ศรีความเป็นตำรวจ